

Lohnbuchhaltung mit Fachkraft Personalwesen und DATEV - Quereinstieg mit Excel und Computer-Grundlagen

Modul-Nr.: VZ-Z-K-4422-2

Dauer: 900 Stunden

Zeitraumen: Vollzeit

Kategorien: Kaufmännische Schulungen, Büro und Personal

Bildungsarten: Fortbildung/Qualifizierung

Kosten: 0,00 € (mit Bildungsgutschein)

Standort: Würzburg und Aschaffenburg

Die Lohn- und Gehaltsabrechnung bzw. Lohnbuchhaltung ist in jedem Unternehmen mit Arbeitnehmern eine wichtige Aufgabe. Die Anforderungen an Kenntnissen über die aktuelle Gesetzgebung sind hoch, und der Arbeitgeber trägt eine große Verantwortung.

Die Lohnbuchhaltung ist immer mit der Finanzbuchführung einerseits und der Personalverwaltung andererseits verzahnt. Ein wichtiges Werkzeug der Lohnbuchhaltung ist dabei eine datenbankgestützte Anwendungssoftware, in der die Be- und Abrechnung durchgeführt und die Daten an die Finanzbuchhaltung (FiBu) weitergegeben werden. Diese Software erfüllt auch die Meldepflichten an Sozialversicherungsträger und Finanzamt und bildet die Personalverwaltung des Unternehmens ab.

Mit diesem Kurs in der Lohnbuchhaltung erwerben Sie eine kaufmännische Vorbildung und weisen durch die erfolgreiche Teilnahme am Lehrgang nach, dass Sie das nötige theoretische und praktische Grundwissen beherrschen, um verantwortlich die Lohn- und Gehaltsbuchhaltung eines Unternehmens mit Hilfe von ERP-Softwarelösungen wie DATEV zu führen. Nach bestandener Abschlussprüfung erhalten Sie ein trägerinternes Zertifikat.

Inhalte

PC-Grundlagen

Grundlagen der Tabellenkalkulation (Excel)

Aufgaben und rechtliche Rahmenbedingungen des Personalwesens:

- Grundlagen d. Personalplanung, -entwicklung und -verwaltung
- Theorie der Lohn- und Gehaltsabrechnung
- Rechtliche Grundlagen der Vergütung und Besteuerung
- Grundlagen des Sozialversicherungsrechts

Erweiterte Praxis der Lohn- und Gehaltsabrechnung mit DATEV:

- Systemeinführung
- Anlegen der Stammdaten
- Abrechnungen, Meldungen, Korrekturen
- Berichte, Jahresmeldungen
- Zulagenberechnung
- Beschäftigung besonderer Personengruppen
- Besondere Beschäftigungsverhältnisse
- Besondere Vergütungsformen und Leistungen

Anforderungen

Zu den Teilnahmevoraussetzungen zählen Deutschkenntnisse auf dem Niveau B1 oder anderweitig nachgewiesene grundlegende Kenntnisse der deutschen Sprache. Es wird eine beliebige abgeschlossene Berufsausbildung oder mehrjährige Berufserfahrung vorausgesetzt. Genaue Regelungen erfolgen in Abstimmung mit dem Jobcenter / der Arbeitsagentur oder der optierenden Kommune.

Ihr Ansprechpartner für die Bewerbung:

Kolping-Mainfranken GmbH
Stefanie Büttner
Kolpingplatz 1, 97070 Würzburg
Fon: [+49 931 4537-1580](tel:+4993145371580) , **E-Mail:** viona@kolping-mainfranken.de

Termine

- 16.11.2026 - 26.03.2027
- 14.12.2026 - 23.04.2027
- 18.01.2027 - 21.05.2027
- 15.02.2027 - 18.06.2027
- 15.03.2027 - 16.07.2027
- 12.04.2027 - 13.08.2027
- 10.05.2027 - 10.09.2027
- 07.06.2027 - 08.10.2027
- 05.07.2027 - 05.11.2027
- 02.08.2027 - 03.12.2027
- 30.08.2027 - 31.12.2027
- 27.09.2027 - 28.01.2028